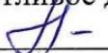


**Рассмотрено**  
на общем собрании  
трудового коллектива  
протокол № 3 от 30.10.2019  
**«Согласовано»**  
Председатель ППО МАДОУ №108  
«Счастливого детства»  
 Р.З. Гильмутдинова

**«Утверждаю»**  
Заведующий МАДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида № 108  
«Счастливого детства»  
О.А. Огородникова  
**Введено в действие приказом**  
заведующего № 44 от 09.01.2020



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о службе охраны труда**  
**в дошкольном автономном образовательном учреждении**  
**города Набережные Челны «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным**  
**осуществлением деятельности по познавательно-речевого направлению развития**  
**воспитанников № 108 «Счастливого детства»**

**1. Общие положения**

Положение разработано в целях реализации ст.8 Основ законодательства Российской Федерации об охране труда на основании Рекомендаций по организации работы службы охраны труда на предприятии, в учреждении и организации, утвержденных постановлением Минтруда России от 30.01.95г. № 6, статьей 218 «Комитеты (комиссии) по охране труда» Трудового кодекса Российской Федерации, на основе Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда, утверждённого. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2014 г. № 412н.

и для оказания помощи руководителю образовательного учреждения в организации службы охраны труда и по управлению ее деятельностью. Функциональные обязанности и права работников службы охраны труда изложены с учетом того, что ответственность за состояние условий и охраны труда в образовательном учреждении возложена на работодателя, а работники образовательного учреждения обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

Законодательной и нормативной основой деятельности службы охраны труда является Конституция Российской Федерации, Основы законодательства Российской Федерации об охране труда, постановления Правительства Российской Федерации и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобразования России и настоящее положение.

Под службой охраны труда детского сада понимается функциональное структурное подразделение по охране труда, осуществляющее организацию работы по охране труда.

Служба является основным структурным подразделением детского сада и подчиняется первому руководителю (заведующему) или его заместителю по безопасности жизнедеятельности.

Службу, как основное структурное подразделение, возглавляет начальник, который назначается на эту должность и освобождается от должности приказом руководителя образовательного учреждения. Начальник службы организует работу, устанавливает круг обязанностей работников службы и несет ответственность за выполнение настоящего положения.

На должность руководителя службы принимаются лица, имеющие высшее образование. Не имеющих квалификации по охране труда следует направлять на обучение на специальные курсы для обучения и повышения квалификации по охране труда в установленном порядке за счет средств образовательного учреждения.

Руководитель образовательного учреждения организует для работников службы систематическое повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет, периодическую проверку знаний один раз в 3 года, а для вновь принятых – в течение месяца проверку знаний в установленном порядке в соответствии с должностными обязанностями.

Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями образовательного учреждения, комиссией по охране труда, уполномоченными лицами по охране труда профессиональных союзов или трудового коллектива, с государственными органами надзора и контроля.

## **2. Основные направления работы службы**

Основными направлениями работы службы являются:

Контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда.

Оперативный контроль за состоянием охраны труда и учебы в детском саду.

Организация профилактической работы по снижению травматизма в детском саду.

Участие в работе комиссий по контролю за состоянием охраны труда в детском саду.

Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение документации.

Организация пропаганды по охране труда.

Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда работников детского сада.

## **3. Функции службы**

В соответствии с основными направлениями работы на службу детского сада возлагаются следующие функции:

3.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.

3.2. Проведение анализа состояния и причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и обучающихся.

3.3. Оказание помощи подразделениям детского сада в организации проведения замеров параметров опасных и вредных факторов при аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации учебных помещений, оценке травмобезопасности учебного, научно-исследовательского и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда.

3.4. Информирование работников и обучающихся от лица руководителя образовательного учреждения о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

3.5. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений детского сада и уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профсоюзов или трудового коллектива проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

3.6. Участие в разработке коллективных договоров, соглашений по охране труда.

3.7. Разработка совместно с руководителем подразделения детского сада мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля.

3.8. Оказание помощи руководителю детского сада в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники и обучающиеся должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, а также списков профессий на предоставление компенсаций и льгот за тяжелые, вредные и опасные условия труда, перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

- 3.9. Оказание методической помощи руководителю подразделения детского сада по разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда для работников и обучающихся, стандартов безопасности труда.
- 3.10. Разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу в образовательное учреждение.
- 3.11. Оказание методической помощи по организации и проведению инструктажей: первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого.
- 3.12. Участие в организации проведения обучения и проверке знаний по охране труда работников детского сада.
- 3.13. Согласование проектов нормативно-технической документации: инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда, перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте и др.
- 3.14. Участие в разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств, а также других средств защиты от воздействия опасных и вредных факторов.
- 3.15. Подготовка заключений по договорам на экспериментальные, научно-исследовательские работы, проводимые в детском саду, на предмет возможности их проведения.
- 3.16. Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.
- 3.17. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников и обучающихся по вопросам охраны труда, подготовка предложений руководителю образовательного учреждения по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителям.
- 3.18. Руководство работой кабинета по охране труда. Обеспечение через кабинет по охране труда подразделения детского сада необходимыми учебными и наглядными пособиями, техническими средствами обучения, правилами, нормами, плакатами по охране труда, оказание методической помощи в оборудовании информационных стендов по охране труда (уголков по охране труда).
- 3.19. Осуществление контроля за:
- 3.19.1. Выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашений по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.
- 3.19.2. Выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, наличием в подразделениях детского сада инструкций по охране труда.
- 3.19.3. Доведением до сведения работников детского сада вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.
- 3.19.4. Соблюдением установленного порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и паспортизации учебных помещений, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов.
- 3.19.5. Своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов.
- 3.19.6. Эффективностью работы вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем оборудовании.
- 3.19.7. Проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами.
- 3.19.8. Обеспечением, хранением, стиркой, чисткой, ремонтом и правильным применением спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.
- 3.19.9. Своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников.
- 3.19.10. Соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов формы Н-1 и формы Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися.
- 3.19.11. Правильным расходованием средств, выделяемых на проведение мероприятий по охране труда.

3.19.12. Соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда.

3.19.13. Выполнением администрацией и руководителями структурных подразделений образовательного учреждения предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля.

#### **4. Численность работников службы**

Определение численности работников службы детского сада проводится на основании Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда на предприятиях, утвержденных постановлением Минтруда России от 10.03.95г. № 13.

Расчетная численность работников службы детского сада определяется с помощью таблиц, разработанных по каждому направлению работы службы, с учетом следующих факторов:

- с приведенной (учетной) численности работников;
- численности работников, занятых на работах, связанных с вредными и опасными условиями труда;
- количества самостоятельных структурных подразделений в детском саду;
- среднемесячной численности вновь принимаемых работников.

#### **5. Права работников службы**

Для выполнения функциональных обязанностей работникам службы предоставляются следующие права:

Проверять состояние условий и охраны труда в подразделениях образовательного учреждения и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам обязательные для исполнения предписания установленной формы.

При необходимости привлекать к проверкам специалистов из структурных подразделений по согласованию с руководством детского сада.

Запрещать эксплуатацию машин, оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работникам или обучающимся, с последующим уведомлением руководителя детского сада.

Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений детского сада материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.

Вносить предложения руководству, руководителю детского сада об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.

Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в детском саду или в отдельном структурном подразделении на советах, производственных совещаниях, заседаниях профсоюзного комитета.

Вносить руководству и руководителям структурных подразделений детского сада предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и учебного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

Представительствовать по поручению руководства детского сада в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.